

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC CÁN BỘ GIẢNG VIÊN BỘ PHẬN ĐÀO TẠO

Người đi công tác: *Nguyễn Thị Ngọc Sang*

Nội dung công tác: Rà soát và hỗ trợ nhập điểm cho sinh viên Phân hiệu cụ thể như sau:

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN	NƠI LÀM VIỆC	GHI CHÚ
1	Rà soát điểm của khoa Nông học	11/3/2013	Khoa Nông học	
2	Rà soát điểm của khoa Quản lý đất đai & Bất động sản và khoa Bảo quản & Chế biến nông sản thực phẩm	12/3/2013	Khoa Quản lý đất đai & Bất động sản và khoa Bảo quản & Chế biến nông sản thực phẩm	
3	Rà soát điểm của khoa Kinh tế	13/3/2013	Khoa Kinh tế	
4	Rà soát điểm của khoa Môi trường & Tài nguyên	14/3/2013	Khoa Môi trường & Tài nguyên	
5	Phối hợp với phòng Đào tạo để nhập điểm các môn học còn tồn đọng của các năm học trước	15/3/2013	Phòng Đào tạo	

PHÂN HIỆU TRƯỞNG

Gia Lai, ngày 04 tháng 3 năm 2013

BỘ PHẬN ĐÀO TẠO

Uch
Nguyễn Thị Châu